

Diese Anleitung beschreibt, wie Sie ein neues Mailkonto erstellen oder ein bestehendes Konto bearbeiten können. In diesem Beispiel wurde ein Benutzer **Max Muster** mit Mailadresse **muster@hostdomain.ch** angenommen. Die Anleitung zeigt das Vorgehen mit Office 365, andere Mailprogramme sind ähnlich.

Falls Sie Probleme haben, können Sie jederzeit bei uns nachfragen per Mail oder Support Ticket <http://desk.hostdomain.ch/contact.php>

Haupt-Unterschiede POP3 / IMAP

Es können grundsätzlich 2 Arten von Mailkonten erstellt werden.

Bei POP3 werden die Mails vom Internet Server in ihr Mailprogramm herunter geladen und anschliessend entweder sofort oder nach einer bestimmten Anzahl Tagen vom Server entfernt.

Bei IMAP bleiben die Mails permanent auf dem Internet Server gespeichert und ihr Mailprogramm liest die Mails direkt von dort und macht lokal nur eine Zwischenspeicherung.

Vorteil IMAP:

Falls mehrere Benutzer oder PC's, Smartphones etc. mit dem gleichen Mailkonto arbeiten, kann so besser zusammen gearbeitet werden, da dieses Postfach für alle identisch ist. z.B. das Löschen oder Verschieben eines Mails geschieht für alle Mailclients.

Nachteil IMAP:

Sämtliche Mails belegen Speicherplatz auf dem Internet Server und sind nicht lokal gespeichert.

SSL

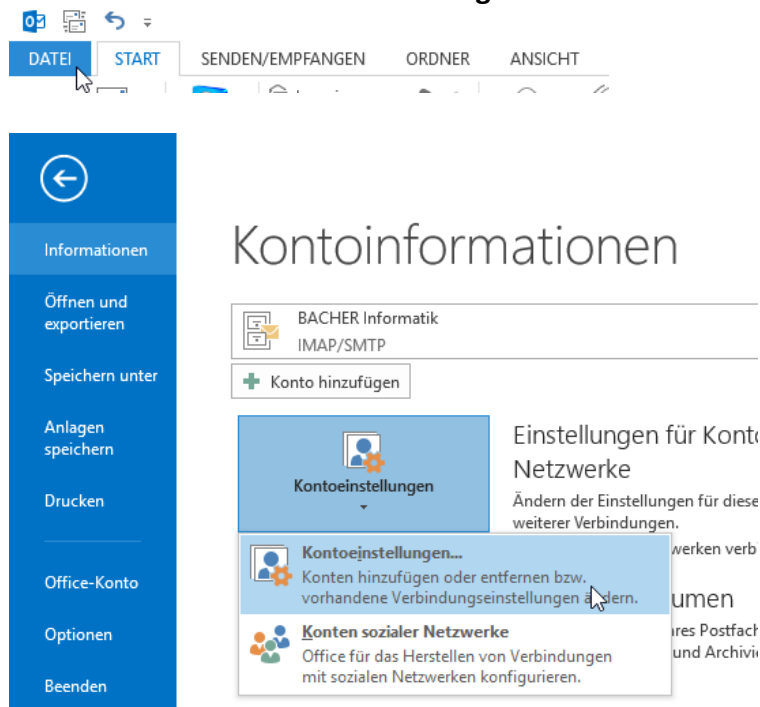
Wir empfehlen aus Sicherheitsgründen die Aktivierung von SSL, damit werden ihre Mails über einen verschlüsselten Kanal zum Server gesendet und empfangen. Diese Anleitung basiert auf SSL.

Falls sie gerne ohne SSL arbeiten, geben wir Ihnen die Einstellungen gerne auf Anfrage bekannt.

Neues Mailkonto hinzufügen / ändern

Starten Sie Outlook

Wählen Sie **Datei – Kontoeinstellungen – Kontoeinstellungen**



Für ein neues Konto wählen sie **Neu...**

Um ein bestehendes Konto zu ändern wählen sie das gewünschte Konto aus der Liste aus und **Ändern...**



Wählen sie **Servereinstellungen** oder **zusätzliche Servertypen** manuell konfigurieren und **Weiter >**

Konto hinzufügen ×

Konto automatisch einrichten
Manuelle Einrichtung eines Kontos oder Herstellen einer Verbindung mit anderen Servertypen.

E-Mail-Konto

Ihr Name:
Beispiel: Heike Molnar

E-Mail-Adresse:
Beispiel: heike@contoso.com

Kennwort:
Kennwort erneut eingeben:
Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen

Wählen sie **POP oder IMAP** und **Weiter >**

Konto hinzufügen ×

Dienst auswählen

Microsoft Exchange Server oder kompatibler Dienst
Verbindung mit einem Exchange-Konto herstellen und auf E-Mail-Nachrichten, Kalender, Kontakte, Aufgaben und Voicemail zugreifen

Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst
Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, her, um auf E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben zuzugreifen

POP oder IMAP
Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen

Nehmen sie die Einstellungen wie im Beispiel angezeigt vor.

Ihr Name: Vollständiger Anzeigename
E-Mail-Adresse: Mailadresse
Kontotyp: Entweder POP3 oder IMAP(siehe Info zu Beginn der Anleitung)
Posteingangsserver: **amphora.sui-inter.net**
Postausgangsserver (SMTP) **amphora.sui-inter.net**
Benutzername: Mailadresse
Passwort: wie im Verwaltungspanel definiert

Klicken anschliessend auf **Weitere Einstellungen**

Konto hinzufügen ✕

POP- und IMAP-Kontoeinstellungen
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein. ✱

<p>Benutzerinformationen</p> <p>Ihr Name: <input type="text" value="Max Muster"/></p> <p>E-Mail-Adresse: <input type="text" value="muster@hostdomain.ch"/></p> <p>Serverinformationen</p> <p>Kontotyp: <input type="text" value="IMAP"/></p> <p>Posteingangsserver: <input type="text" value="amphora.sui-inter.net"/></p> <p>Postausgangsserver (SMTP): <input type="text" value="amphora.sui-inter.net"/></p> <p>Anmeldeinformationen</p> <p>Benutzername: <input type="text" value="muster@hostdomain.ch"/></p> <p>Kennwort: <input type="password" value="*****"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kennwort speichern</p> <p><input type="checkbox"/> Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich</p>	<p>Kontoeinstellungen testen</p> <p>Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.</p> <p><input type="button" value="Kontoeinstellungen testen ..."/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen</p> <p>E-Mail im Offlinemodus: Alle</p> <p><input type="range" value="100"/></p> <p><input type="button" value="Weitere Einstellungen"/></p>
---	--

Wechseln sie auf das Tab **Postausgangsserver**

Wählen sie **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** sowie **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver** verwenden aus

Internet-E-Mail-Einstellungen ✕

Allgemein **Postausgangsserver** Erweitert

Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung

Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden

Anmelden mit

Benutzername:

Kennwort:

Kennwort speichern

Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

Wechseln sie auf das Tab **Erweitert**

Stellen sie den Verschlüsselungstyp für Posteingang und Ausgang auf SSL um.

Unter **Posteingangsserver** bitte Port **993**(bei IMAP) oder Port **995**(bei POP3) eingeben.

Postausgangsserver auf Port **465**

In Stammordnerpfad **INBOX** eintragen.

Bitte überprüfen sie noch einmal alle Einstellungen bevor sie dieses Fenster schliessen, da einige Einstellungen nach Auswahl automatisch ändern.

Internet-E-Mail-Einstellungen

Allgemein Postausgangsserver **Erweitert**

Serveranschlussnummern

Posteingangsserver (IMAP): 993 Standard verwenden

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL

Postausgangsserver (SMTP): 465

Verwenden Sie den folgenden verschlüsselten Verbindungstyp: SSL

Servertimeout

Kurz Lang 1 Minute

Ordner

Stammordnerpfad: INBOX

Gesendete Elemente

Keine Kopien gesendeter Elemente speichern

Gelöschte Elemente

Elemente zum Löschen markieren, jedoch nicht automatisch verschieben
Zum Löschen markierte Elemente werden endgültig gelöscht, wenn die Elemente im Postfach bereinigt werden.

Elemente beim Wechseln von Ordnern im Onlinemodus bereinigen

OK Abbrechen

Beenden sie den Wizard, das Konto ist nun erstellt oder geändert.

Sie erhalten nun ein Testmail in ihrem Postfach.

Zur Kontrolle empfehlen wir von einer Domain ausserhalb z.b. gmail.com, hotmail.com oder bluewin.ch Mailadresse aus ein Mail an ihre Mailadresse sowie zurück zu senden.

Falls Sie Probleme haben, können sie jederzeit bei uns nachfragen per Mail oder Support Ticket <http://desk.hostdomain.ch/contact.php>

BACHER Informatik - we do IT

Giglen 1, CH-6074 Giswil

+41 32 510 10 27 • contact@hostdomain.ch • <http://hostdomain.ch>